

Администрация г. Улан – Удэ Комитет по образованию
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 41 г. Улан – Удэ»

20.01.2015 г.

ПРИКАЗ

№ 6/а

**«Об организации набора детей в первые классы
МБОУ «СОШ № 41 г. Улан – Удэ» на 2015-2016 учебный год»**

В соответствии со ст. 55, 67 Закона Российской Федерации 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», п.п. 10.1, 10.2 Санитарно – эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.2821-10, Приказом Комитета по образованию г. Улан-Удэ № 22 от 16.01.2015 г. «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение в муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенные на территории муниципального образования «городской округ «город Улан – Удэ», «Об утверждении Положения об учете детей, подлежащих обязательному обучению в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории муниципального образования городской округ «город Улан – Удэ», Распоряжением Администрации г. Улан – Удэ от 30.12.2014 г. № 1865-р «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за микрорайонами муниципального образования «городской округ «город Улан – Удэ», и в целях обеспечения конституционного права всех граждан на получение бесплатного общего образования, в связи с началом приёма детей в первые классы на 2015-2016 учебный год ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Правила приёма граждан МБОУ «СОШ № 41 г. Улан – Удэ» на 2015-2016 учебный год» (Приложение № 1).
2. Открыть 3 первых класса наполняемостью 75 человек.
3. Создать комиссию по приему заявлений в первый класс от родителей (законных представителей) в следующем составе:
Председатель комиссии – Э.Л. Тимина, директор
Члены комиссии: О.А. Савченко, зам директора по УВР начальных классов, учитель начальных классов, Л.А. Бурдина, секретарь школы.
4. Комиссии осуществлять приём заявлений от родителей (законных представителей) детей зарегистрированных на закрепленной территории школы с 02.02.2015 г., для родителей (законных представителей) детей не зарегистрированных на закрепленной территории школы с 01.07.2015 г. (при наличии свободных мест)
 - 4.1 Назначить ответственным за приём документов в школе и в электронном виде секретаря школы Л.А. Бурдину.
5. Определить часы работы комиссии по приёму заявлений по графику работы канцелярии.

6. Утвердить состав комиссии для осуществления контроля соблюдения действующего законодательства и рассмотрения заявлений родителей (законных представителей). (Приложение № 2)
7. Утвердить УМК для учащихся первых классов на 2015-2016 учебный год (Приложение № 3).
8. Подготовить списки детей, подлежащих обучению в 2015-2016 учебном году в первом классе, зарегистрированных на закрепленной территории школы до 02.02.2015 г. – ответственная зам директора по СР Копырина Е.Д.
9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей регистрировать в журнале приема заявлений:
 - ~ ответственная секретарь школы Бурдина Л.А.;
 - ~ выдавать родителям (законным представителям) расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов – ответственная секретарь школы Л.А. Бурдина.
10. Приказ о зачислении оформлять в течение 7 рабочих дней после приёма документов, ответственная Л.А. Бурдина
11. Приказ о формировании 1-х классов издать по окончательному формированию трех классов.
12. Заместителю директора по УВР в начальных классах О.А. Савченко:
 - ~ подвести итоги комплектования первых классов до 05.09.2015 г. и заслушать результаты на совещании при директоре,
 - ~ провести родительское собрание с целью изучения спроса на образовательные услуги родителей (законных представителей) и ознакомления с образовательной программой 20.06.2015 г., 28.08.2015 г.
 - ~ разместить на информационных стендах и школьном сайте информацию о закрепленной за школой территорией, количестве мест в первые классы, приказ «Об организации набора детей в первые классы МБОУ «СОШ № 41 г. Улан – Удэ» на 2015-2016 учебный год, Порядок приема граждан на обучение в муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенные на территории муниципального образования «городской округ «город Улан – Удэ», Положение о порядке приёма на обучение граждан и прекращения образовательных отношений с гражданами в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 41 г. Улан – Удэ», график приема заявлений и документов, Распоряжение администрации г. Улан – Удэ № 1865-р от 30.12.2014 г. «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за микрорайонами муниципального образования «городской округ «город Улан – Удэ»
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Э.Л. Тимина